

Podrobná pravidla grantového programu O2 Chytrá škola pro kalendářní rok 2023

Změny v podmínkách z minulého ročníku jsou zvýrazněny růžovou barvou.

1. Základní informace

- Nadace O2, se sídlem Za Brumlovkou 2, Praha 4, 140 22, IČ: 26700000 (dále jen Nadace), vyhlašuje grantové řízení v souladu s posláním a účelem Nadace, jímž je podpora projektů, které přispívají ke zlepšování duševního i tělesného **rozvoje dětí a mládeže**, a dále ochrana a **rozvoj prostředí a komunit**, ve kterých žijeme.
- Nadace má právo vyhlásit grantová řízení na poskytnutí nadačního příspěvku v souladu s posláním a cíli Nadace.

2. Harmonogram

- Vyhlášení grantového řízení: **2. 11. 2022**
- Webinar pro žadatele o grant: **15. 11. 2022** (15:00 – 17:00)
- Uzavírka přihlášek: **30. 11. 2022 23:59**
- Formální kontrola: **1. 12. 2022 – 11. 12. 2022**
- Hodnocení přihlášek komisí: **14. 12. 2022. – 5. 1. 2023**
- Zasedání komise: **10. 1. 2023**
- Informace ne/podpořeným školám: **do 15. 1. 2023**
- Získávání podkladů a uzavírání darovacích smluv: **do 28. 2. 2023**
- Realizace aktivit: **únor 2023 – prosinec 2023**
- Pravidelný online reporting: frekvence **1x za 2 měsíce** (30. duben 2022, 30. červen 2022, 30. září 2022)
- Závěrečná zpráva a vyúčtování: **do 31. 1. 2024**

3. Účast v grantovém řízení

- Program je určen pro / žádat mohou:
 - Základní školy bez ohledu na zřizovatele – státní (MŠMT, kraj, obec, svazek obcí), církevní, soukromé osoby.
 - *V případě, že škola byla již 3x v grantové výzvě podpořena, není možné se do ní již opětovně hlásit, pokud žádost odešla, bude formálně zamítnuta.*



- V rámci programu lze žádat na projekty, jehož aktivity jsou zaměřené na níže uvedené oblasti digitální gramotnosti:
 - *Vzdělávání a rozvoj vědomostí v tématech bezpečí na internetu*
 - Bezpečná hesla, kyberšikana, kybergrooming, stalking, sexting, digitální stopa, ukradené a falešné účty, zdraví v kyberprostoru, online nakupování apod.
 - *Duševní zdraví, bodyshaming, vliv sociálních sítí na vnímání vlastního těla, online radikalizace, děti a porno, phishing, viry, sociální inženýrství*
 - *Vzdělávání a rozvoj vědomostí v tématech mediální gramotnosti*
 - Mediální a informační gramotnost, kritické myšlení, fake news a hoaxy, interpretace a vyhodnocení informací a práce s nimi, sdílení informací, propaganda a cenzura, autorská práva apod.
 - *Vzdělávání a rozvoj vědomostí v tématech počítačové gramotnosti*
 - Jak chránit svá data, *připojujte se na wifi bezpečně*, online hry, jak se naučit psát všemi deseti, cookies a algoritmy sociálních sítí
 - *Vzdělávání a rozvoj vědomostí v tématech digitálních technologií ve výuce*
 - Implementaci distančního (online) vzdělávání na základních školách, robotické programovatelné pomůcky, virtuální a rozšířená realita ve výuce, 3D tisk pro školy, Microsoft Teams, Google učebna a G Suite, Minecraft: Education Edition a další
 - *Supervize pro pedagogický sbor*
 - *Týmové supervize, které zajišťuje společnost Výluka, z.s*
- Cílová skupina těchto aktivit: děti a mládež na základních školách, učitelé, rodiče a veřejnost.

4. Podmínky čerpání grantu

- **Obecné podmínky čerpání grantu**
 - Grant lze čerpat na aktivity ve výše uvedených oblastech digitální gramotnosti.
 - Vzdělávací partner **musí** být pedagogický pracovník školy (učitel) minimálně se základní znalostí tématu
 - Může si k vzdělávacím aktivitám přibrat organizace se zkušeností v dané oblasti a cílové skupině (seznam organizací, které se tématu věnují, lze nalézt na [tomto portále](#)).
 - Každá škola si při zpracovávání projektu **samostatně domluví** spolupráci se vzdělávací organizací a tato položka již musí být zahrnuta v plánovaném rozpočtu a harmonogramu
 - Grant lze čerpat ve spolupráci s vybraným vzdělávacím partnerem, který zajistí vzdělávací aktivity včetně lektorské činnosti.
 - Podmínkou čerpání grantu je využití vzdělávacích materiálů (např. metodických námětů na výuku) uveřejněných na [tomto portále](#).
 - Žadatel (po konzultaci se vzdělávacím partnerem / partnery) musí v přihlášce doložit, jakým způsobem bude s materiály pracováno / jakým způsobem budou využity a jakou částí ve vzdělávací aktivitě přispěje samotný vzdělávací partner / partneři.
 - V projektu lze zakomponovat a propojit více témat i aktivit, včetně cílových skupin.
- **Finanční podmínky grantového programu**
 - Žadatel o grant může žádat o **minimálně 30 000Kč a maximálně 100 000Kč**.
 - **Finance budou vyplaceny ve dvou splátkách:**
 - **70 % odešleme po podepsání darovací smlouvy**
 - **30 % odešleme po dodání a schválení reportů za měsíce duben a červen**

- Typy uplatnitelných nákladů
 - Příspěvek lze čerpat na:
 - Realizaci aktivit (např. školení, kurzy, workshopy...)
 - Náklady spojené s realizací aktivit - cestovné, mzdové náklady zapojených pedagogických pracovníků v projektu, kancelářské potřeby k workshopům, tvorbu výukových materiálů
 - Supervize pedagogického sboru (zajišťuje nezisková organizace Výluka z.s.)
 - Odborné materiály a pomůcky spojené s projektem

Pro rok 2023 grant NELZE využít na nákup technologického zařízení. Aktuálně je možnost využít výzvy zveřejněné u MŠMT.

5. Přihláška do grantového řízení

- Podání přihlášky do grantového řízení
 - Pro zařazení do grantového řízení je nutné vyplnit **online formulář** do termínu stanoveného v harmonogramu.
 - Formulář přihlášky je na [tomto portále](http://www.o2chytraskola.cz) (www.o2chytraskola.cz) včetně podmínek grantového programu. Zde je také možnost si stáhnout formulář přihlášky pro přípravu ve formátu Word.
 - **V případě, že se v přihlášce objeví duplicita s jinými žádostmi, automaticky bude zamítnuta. Projekty každá škola píše samostatně bez textové podpory od jiných externích subjektů.**

6. Hodnocení a výběr projektů

Výběr projektů k podpoře

- Přihlášky nejprve projdou formální kontrolou v Nadaci O2. Poté konkrétní projekty k podpoře vybere hodnotící komise. Ta bude minimálně 5ti-členná a bude se skládat z interních zaměstnanců O2, Nadace O2 a externích odborníků.
- Hodnotící kritéria
 - **Formální stránka:**

Je nutné, aby žádost splňovala formální podmínky a veškerá pravidla přihlášky

 - Na realizaci projektu se musí podílet interní odborný pedagog školy (metodik prevence, učitel ICT apod.) a ten může využít i služby i [externího vzdělávacího partnera](#) (je potřeba být s partnerem domluven již během psaní projektu).
 - Podmínkou je využití vzdělávacích materiálů (např. metodických námětů na výuku) uveřejněných na [tomto portále](http://www.o2chytraskola.cz).
 - Je nutné, aby byla žádost zformulována jasně, srozumitelně a s konkrétními realizovatelnými aktivitami.
 - **Žádost každá škola píše samostatně, duplicitní projekty formálně zamítáme.**
 - **Není možné žádat o finance na nákup technologického zařízení.**
 - **Minimální výše žádosti o grant 30 000Kč maximálně 100 000Kč.**

- **Projekt:**
 - Je jasně definován cíl projektu, a jaká je jeho realizovatelnost?
 - Jaký má projekt dopad na cílovou skupinu? Není v dané lokalitě přesycenost nabídky obdobných aktivit?
 - Jaká je znalost cílové skupiny?
 - Jsou aktivity/metody a techniky práce pro realizaci projektů adekvátní vzhledem k dosaženému cíli a cílové skupině?
 - Do jaké míry je projekt inovativní?
 - Je zajištěna publicita projektu?
 - **Je projekt realizován minimálně na půl roku a maximálně na rok?**
 - Byla škola doporučena interním zaměstnancem O2?
- **Vzdělávací partner** (fyzická nebo právnická osoba):
 - S kým bude projekt realizován? Jedná se o zkušenou organizaci nebo pedagoga, který má dostatek vědomostí a lektorských schopností?
 - Jaký je přínos partnera do projektu? Jaký je výhled do budoucna a jeho zapojení na škole?
- **Metodika:**
 - Jak konkrétně bude pracováno s podpůrnými materiály z [portálu O2 Chytrá škola](#)?
 - Jakou formou bude probíhat výuka témat? (interaktivita, efektivita a originalita zvoleného přístupu, udržitelnost a přenositelnost znalostí)
- **Rozpočet:**
 - Jsou finance efektivně vynaložené?
 - Odpovídají položky cílům projektu?
 - Jsou náklady reálné?
- **Jak bude měřen dopad / úspěch**
 - Popisuje projekt jeho udržitelnost?
 - Je tato udržitelnost reálná a dlouhodobá?
 - Dají se výstupy projektu aplikovat v praxi?
- Úspěšní žadatelé budou písemně vyrozuměni do 1 týdne od zasedání výběrové komise.
- Žadatelé, kteří nebudou podpořeni, obdrží písemnou zprávu také do 1 týdne.
- Uzavření darovací smlouvy
 - Do 30 dnů od data dodání všech potřebných dokumentů a podkladů bude vystavena darovací smlouva. Ta bude kromě jiného obsahovat specifikaci:
 - Informace o žadateli / příjemci grantu, vč. osoby oprávněné za příjemce jednat
 - Výše nadačního příspěvku
 - Účel využití nadačního příspěvku
 - Termín, ve kterém je možné příspěvek čerpat
 - Další povinnosti příjemce (např. umožnění kontroly využití příspěvku, kontrola v místě realizace projektových aktivit, vyúčtování, publicita projektu, závěrečná zpráva atd.)
 - Přílohou smlouvy dále budou:
 - Souhlas zřizovatele se smlouvou o nadačním příspěvku (je-li ze strany ZŠ nutné)
 - Přihláška tak, jak byla podaná, případně s úpravami od hodnotící komise
 - Pravidla publicity
 - Příloha o zpracování osobních údajů (GDPR)
 - *Darovací smlouva bude úředně ověřena.*

7. Závěrečná zpráva a vyúčtování grantového příspěvku

V průběhu realizace projektu bude příjemce zasílat pravidelný dvouměsíční online reporting.

Po skončení realizace projektu a vyčerpání financí, nejpozději však do **31. 1. 2024** (není-li stanoveno jinak), příjemce doloží:

- Vyplněnou závěrečnou zprávu
- Fotodokumentaci projektu (souhlas s pořizováním fotografií si zajistí škola se zákonnými zástupci sama)
- Vyúčtování využití financí
 - Náklady hrazené z příspěvku Nadace O2 budou účtovány na nákladové středisko tomu určené v účetnictví školy
 - Pro doložení vyúčtování bude předložen výjezd ze střediska + elektronické kopie dokladů
 - Předkládané doklady musí splňovat následující:
 - Faktura za hotové – přiložen příjmový pokladní doklad / výdajový pokladní doklad / doklad na dobírku
 - Faktura převodem / Smlouva – přiložen výpis z účtu s označenou platbou
 - Účtenka za hotové
- Formulář k vyplnění závěrečné zprávy včetně všech dvouměsíčních reportinguů naleznete na našich webových stránkách <https://o2chytraskola.cz/grantovy-program>.
 - Celým grantovým procesem včetně povinností škol a harmonogramu, souhrnně provede prezentace „Průvodce pro grantové školy“. Kterou také naleznete s ostatními dokumenty na webu.

8. Závěrečná ustanovení

- Nadace má právo
 - Zrušit grantové řízení
 - Nepřidělit žádný nadační příspěvek
 - Nepodpořit vybranou žádost v plné výši v závislosti na účelu a kvalitě zpracování podaných přihlášek a posouzení uvedených jednotlivých položek ve vztahu k cílům projektu / žádosti.
 - Na přiznání nadačního příspěvku není právní nárok, právní nárok může vzniknout nejdříve až uzavřením smlouvy o poskytnutí a přijetí nadačního příspěvku a splněním podmínek pro poskytnutí nadačního příspěvku sjednaných v dané smlouvě.

Ke stažení na webu O2 Chytré školy

- Logo Nadace O2
- Logo O2 Chytrá škola
- Předloha reportingové a závěrečné zprávy
- Průvodce grantovým programem pro školy

